

Výroční zpráva základní školy

Školní rok 2023/2024

Část I. Základní charakteristika školy

a. Název školy:

**Základní škola a mateřská škola Unkovice, příspěvková
organizace, okres Brno – venkov**

Adresa: Unkovice 28, 664 63 Žabčice

telefon: 547 23 88 44, 547 23 88 40

e-mail: zsunkovice@volny.cz

IČO: 71162488

IZO: 650 045 017

Zřizovatel školy: Obec Unkovice okres Brno – venkov

adresa: Unkovice 28 664 63 Žabčice

IČO: 00488356

Ředitelka školy: Mgr. Marie Kůgelová

Součástí organizace:

1. Mateřská škola - IZO 150 045 051
2. Základní škola - IZO 150 045 042
3. Školní jídelna - IZO 150 045 069
4. Školní družina - IZO 181 010 691

b. Úplné školy

Školní rok	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu
1.stupeň				
2.stupeň				
Celkem				

c. Málotřídní nebo neúplné školy

Málotřídní škola má alespoň v jedné třídě zařazený žáky více ročníků.

Neúplná základní škola má ročníky jen 1.stupně nebo jen 2.stupně, úplná základní škola má ročníky prvního i druhého stupně (ne nutně všechny)

Školní rok 2012/2013	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu
Malotřídní ZŠ	4	5	51	12,7
Neúplné ZŠ				

d. Celkový počet žáků v 1. ročníku: 12

Průměrný počet žáků na učitele celkem za celou školu (učitelé v přepočtených úvazcích): 11

e. Rada školy (školská rada) zřízená dle podle dřívějších předpisů nebo dle § 167 zákona č.561/2004 Sb. (ANO/NE): ano**f. Zvolený vzdělávací program a jeho č.j.**

Název zvoleného vzdělávacího programu	Číslo jednací	V ročníku
ŠVP pro ZV Škola pro všechny		1. – 5.

g. Zařízení školního stravování

Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		děti a žáci	zaměstnanci školy a důchodci	ostatní*
921 ŠJ - úplná	1	63	12	0
922 ŠJ – vývařovna				
923 ŠJ – výdejna				
Náhradní stravování				

* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy), ...

h. Počet pracovníků školního stravování k 15. 10. 2023

Fyzické osoby	3
Přepočtení na plně zaměstnané	1,5

i. Školní družina, která je součástí základní školy

ŠD	počet oddělení ŠD	počet dětí v ŠD	počet vychovatelů ŠD
celkem	1	41	fyz. 2 / přepoč. 1,25

Část II

Údaje o pracovnících školy

-uvádět přepočtený počet / fyzický počet

➤ **Odborná kvalifikace, dle zákona č. 563/2004 Sb.**

Celkový počet pedagogických pracovníků	4, 63
Z toho odborně kvalifikovaných dle z č. 563/2004 Sb.	4

2. Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili na školu:
1

3. Počet učitelů s odbornou a kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili na školu: **0**

4. Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce odešli ze školy: **1**

5. Nepedagogičtí pracovníci - počet : **1**

6. Věkové složení učitelů

Věk	Učitelé	
	Muži	Ženy
do 35 let		2
35-50 let		0
nad 50 let		3
Pracující důchodci nepobírající důchod		0
Pracující důchodci pobírající důchod		0
Celkem		5
Rodičovská dovolená		

Školní družina ve školním roce 2023/2024

Ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo školní družinu celkem 41 žáků, z toho 11 žáků první třídy,

9 žáků druhé třídy, 10 žáků třetí třídy, 9 žáků čtvrté třídy a 2 žáci páté třídy. Ve školní družině bylo 18 dívek a 23 chlapců.

Školní družina byla v tomto školním roce rozdělena do dvou oddělení. První oddělení se nacházelo v učebně 1. třídy, pod vedením paní vychovatelky Kláry Birknerové. Toto oddělení navštěvovalo celkem 25 žáků. Druhé oddělení se nacházelo v učebně

pátého a druhého ročníku, pod vedením paní vychovatelky Lenky Veselé. Toto oddělení navštěvovalo celkem 16 žáků.

Žáci školní družiny měli možnost navštěvovat celkem dva kroužky. Prvním kroužkem byla keramika, která probíhala každou středu od 14:00 do 15:00 pod vedením paní učitelky Veselé. Druhým kroužkem byl sportovní kroužek, který probíhal každý čtvrtek od 14:00 do 15:00 pod vedením pana učitele Hudáka.

Celoroční tématem školní družiny byl v prvním oddělení rok ve školní družině s ježkem Bodlinkou.

V úterý a v pátek na oběd vždy odcházela jako první skupina 1. třída. Ostatní dny jsme chodili spojení s 2. třídou. Na oběd se odcházelo do školní jídelny, která je umístěná v mateřské škole. Po obědě vždy proběhl klidový režim – společné povídání na koberec v kroužku, čtení knížek nebo nejrůznější hry. Po klidovém režimu proběhlo tvoření nebo volné hraní. Každý den jsme se snažili odcházet na hodinu ven, vždy od 14:00 do 15:00. Využívali jsme školní hřiště a ostatní hřiště v obci Unkovice, Některé dny jsme měli vyhrazené na procházky. Od 15:00 do 16:00 jsme se vraceli do školní družiny, kde jsme hráli nejrůznější hry.

Klára Birknerová, vychovatelka ŠD

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy ve školním roce 2023/2024

Zaměstnanec	Školení				
Mgr. Marie Kůgelová	FKSP pro příspěvkové organizace – webinář (27.2.2024)	Základy Gardnerovy teorie mnohočetné inteligence – webinář (březen 2024)			
Mgr. Markéta Kalužíková	Náměty na výuku slovní zásoby v anglickém jazyce – webinář (listopad 2023)	Uvádějící učitel a související povinnosti ve školách od 1.1.2024 – webinář (leden 2024)	Hudební výchova 1 - webinář (19.2.2024)	Sebedůvěra, sebedisciplína, sebevědomí – online přednáška (21.3.2024)	Jak na bezchybný školní řád v roce 2024 – webinář (26.3.2024)
Mgr. Slavomír Hudák	Tygří svět ve školním prostředí – prezenční seminář (20.-21.3.2024)				
Mgr. Lenka Veselá	V každé chvíli jste jím vzorem – webinář (říjen 2023)	Agrese a její řešení – webinář (8.2.2024)	Kognitivně-behaviorální intervence při práci s úzkostnými dětmi – webinář (6. a 13.2.2024)	Náměty na využití skupinové práce na 1. stupni ZŠ – webinář (7.3.2024)	
Mgr. Veronika Srncová	Náměty na výuku slovní zásoby v anglickém jazyce – webinář (listopad 2023)				
Klára Birknerová	Pro školní družiny: Legislativní nástrahy roku 2024 – webinář (leden 2024)	Webinář: Žák se SVP ve školní družině (březen 2024)			
Bc. Martina Brychtová	Školní matrika v MŠ v otázkách a odpovědích	Kudy, kudy cestička aneb prožitkové učení a dramatická výchova v předš. v.			

8. Romský asistent: (ANO/NE): ne

Jiný asistent (pedagogický, osobní) (výše úvazku / počet fyzických osob): ano

Asistent pedagoga úvazek 0,5 3. roč.

Školní asistent v ZŠ z projektu JAK EU Šablony III. od 1/2023 do 3/2024

Část III.

Výsledky výchovy a vzdělávání

1. Celkové hodnocení a klasifikace žáků

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo bez (*)	Neprospělo bez (*)	Opakují
1.	12	12			
2.	9	9			
3.	11	10			
4.	12	10			
5.	7	6			
Celkem za I. stupeň	51	47			
6.					
7.					
8.					
9.					
Celkem za II.					
Celkem za školu	51	47			

*) počet žáků, kteří budou klasifikováni v náhradním termínu do 30.zář 0

2. Snížený stupeň z chování:

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	0	0
3	0	0

3. Celkový počet neomluvených hodin na škole za školní rok: 0

průměr na jednoho žáka: 0

4. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných (ve znění vyhlášky č.73/2005 Sb., § 12 - 14) 0

Část IV.

Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

Provedená kontrola ze strany České školní inspekce ve školním roce 2023-2024.

Ve dnech 2.4. – 4.4.2024 proběhla v naší organizaci inspekční činnost ČŠI. V protokolu o kontrole a v inspekční zprávě, které byly škole doručeny 24.4.2024 jsou uvedeny silné a slabé stránky školy a některá opatření, která má škola vykonat, aby její činnost byla podle platných legislativních pravidel a doporučení. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na Portále ČŠI.

Část V.

Rozhodnutí ředitele

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele dle §165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí

Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
O odkladu povinné školní docházky podle § 37	1	0
O dodatečném odložení povinné školní docházky § 37	0	0
Další dle § 165, odst. 2 a, b, e, h, i, l	0	0

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2023/2024: 12

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2024/2025: 10

Část VI.

Další údaje o škole

Akce za školní rok 2023/2024

- 2.10.2023 – Výukový program Bezpečnost na sociálních sítích
- 7.11.2023 – Výukový program Včely a jejich život
- 8.11.2023 – Dýňový večer na zahradě MŠ
- 1.12.2023 – Vystoupení u rozsvícení vánočního stromčeka na návsi, vánoční jarmak na Dobrého anděla
- 7.12.2023 – Návštěva kina Scala v Brně
- 11.12.2023 – Vánoční trhy Brno (5. roč.)
- 17.12.2023 – Adventní koncert v kostele – vystoupení ZŠ a MŠ
- 18.12.2023 – Rozdávání přání seniorům v obci (5. roč.)

- 23.1.2024 – Výukový program Jsem lesem, Brno Špilberk (2.+3. roč.)
- 25.1.2024 – Výukový program Jsem lesem, Brno Špilberk (4.+5. roč.)
- 30.1.2024 – Kouzelnické vystoupení
- 24.2.2024 – Maškarní karneval
- 28.2.2024 – VIDA centrum Brno (3.+5. roč.)
- 4.3.2024 – Loutkové divadlo v MŠ (1.-3. roč.)
- 13.3.2024 – Taneční workshop Tančí celá škola
- 11.4.2024 – Divadlo Radost Brno (1.+2. roč.)
- 15.4.2024 – Rytmická show (ZŠ + MŠ)
- 17.4.2024 – Návštěva Záchrané stanice Rajhrad (3.+5. roč.)
- 22.4.2024 – Den Země – vycházka k rybníku, úklid okolí
- 23.4.2024 – Zápis do ZŠ
- 9.5.2024 – Vystoupení ke Dni matek na zahradě ZŠ
- 21.5.2024 – Výlet na zámek Milotice (ZŠ + MŠ)
- 3.6.2024 – Den dětí – soutěže na zahradě ZŠ
- 10.6.2024 – Výlet do ZOO Brno
- 14.6.2024 – Návštěva Zemědělského družstva Žabčice
- 20.6.2024 – Rozloučení se školním rokem na zahradě ZŠ

Další akce, spolupráce s rodiči:

Naše organizace nemá ustanovený Spolek rodičů, ale spolupráce s rodiči při akcích pořádaných školou je na velmi dobré úrovni.

Z důvodu možnosti financovat dětem různé drobné dárky, odměny atd., dříve pokryté z příspěvků rodičů, byla v rozpočtu školy, zřízena položka s názvem AKCE PRO DĚTI. Proto byly akce a dárky pro žáky hrazeny z rozpočtu školy a popřípadě dárky od rodičů. I přesto jsme ve sběru papíru soutěžili a získali 3. místo v kraji na žáka v JM kraji a 2. místo jako škola. Žáci jsou pravidelně firmou ICC Group odměněni pěknými dárky. A vzhledem k tomu, že výhry dostává první pětice škol v JM kraji, byli jsme i v tomto roce mezi obdarovanými.

V naší škole máme, dle našeho názoru, velmi dobré vztahy s rodiči, kteří pomáhají a účastní se setkání, připravují pohoštění.

V jarních měsících 2/2024–5/2024 absolvovali žáci 1.a 2. ročníku plavecký výcvik v Plavecké škole v Hustopečích. V minulých letech plavecký výcvik absolvovala vždy celá škola. V e školním roce 2023/2024 jsme upřednostnili plavání dvou ročníků pro splnění

čtyřicetihodinového povinného rozsahu pro plavání v ŠVP. Dopravu pro menší počet žáků jsme zajistili společně s přípravnou třídou ZŠ Syrovice. Fakturace za dopravu byla rozdělena mezi obě školy podle počtu zúčastněných žáků. V tomto trendu budeme pokračovat i v příštím roce.

Schůzky s třídními učiteli se konaly v září, v listopadu a v dubnu. Rodiče měli a mají vždy možnost domluvit si schůzku kdykoliv během celého školního roku.

Část VII.

Zhodnocení a závěr

Vlastní hodnocení školy:

1) V návaznosti na koncepční záměry školy pro období 2022 – 2025

V minulém školním roce 2023/2024 měla naše škola 51 žáků. Byla vybavena další třída v podkroví na místě bývalé učebny pro informatiku. Vybavení učebny bylo přesunuto do třídy 4. ročníku. V případě snížení počtu tříd v dalších letech bude znovu třída Informatiky obnovena.

Vyučování probíhalo ve čtyřech třídách.

I.třída patřila 1. ročníku s počtem 12 žáků .

II.třída měla 9 žáků 2. ročníku a 7 žáků 5. ročníku.

III. třída v podkroví byla kmenovou třídou pro 4. ročník.

IV. třída pro žáky 3. ročníku v počtu 11 v nových prostorech v podkroví. Třídní učitelka měla k dispozici asistenta pedagoga.

Kapacita školy byla navýšena k 1.9.2023 na 55 žáků. Zároveň byla navýšena kapacita školní družiny na 50 žáků. K tomuto kroku nás vedla poptávka rodičů o možnost zařadit do ŠD i starší žáky 4. a 5. ročníku. Doposud byla kapacita ŠD 25 žáků v učebně 1. ročníku. Dvě ze tříd, konkrétně I. a II. třída sloužily v odpoledních hodinách k provozu školní družiny.

K zápisu do ZŠ Unkovice konaného 19. dubna přišlo 13 žáků. Ve školním roce 2024/2025 nastoupí 10 nových žáků 1. ročníku. Tři žáci nepatří do naší spádové školy. Všichni ostatní žáci mají trvalé bydliště v Unkovicích.

Žáci pátého ročníku pokračují ve školní docházce na 2. stupni ve spádové ZŠ v Židlochovicích. Každoročně probíhá osobní setkání se zástupci ŠPP, předání katalogových listů a seznámení s budoucími žáky 6. ročníku. K přijímacím zkouškám na gymnázium se hlásily tři žákyně 5. ročníku. Dvě žákyně byly u zkoušek úspěšné a přestoupily na víceleté Gymnázium do Židlochovic.

Pedagogický sbor byl složen ze 4 kvalifikovaných pedagogů ředitelka – třídní učitelka v 1. ročníku Mgr. Marie Kůgelová, třídní učitelka 2. a 5. ročníku Mgr. Markéta Kalužíková, třídní učitelka 3. ročníku Mgr. Veronika Urbánková a 4. ročníku Slavomír Hudák. Během dlouhodobé nemoci pana učitele Hudáka zastupovala ve 4. ročníku paní učitelka Lenka Veselá. Z důvodu zkrácené vyučovací povinnosti ředitelky školy a vyššího počtu hodin ve vyšších ročnících bylo třeba na částečný úvazek tj. 14 vyučovacích hodin dokrýt další pedagogickou posilou.

V naší škole fungovala školní družina poprvé ve dvou odděleních pro 41 žáků. Provoz družiny byl zajištěn do 16 hodin, ranní pobyt dětí ve školní družině již od 7 hodin. Změnou byla platba školného od 1.9.2023 pro školní družinu ve výši 1000 Kč ve dvou splátkách. Finanční prostředky byly využity k pokrytí nákladů na provoz školní družiny – výtvarné potřeby, hračky, hry.

Ve školním roce 2023/2024 jsme nabídli žákům dva kroužky. Sportovní kroužek a keramický kroužek. Kroužky zajistily paní učitelky naší školy.

Hlavním cílem všech pedagogů bylo pracovat na systému diferencované práce ve třídě s více ročníky a se žáky s různými typy podpůrných opatření. Dalším cílem bylo využívat možností digitalizace ve třídách, využívání práce na počítači k vyhledávání informací, přípravě prezentací apod.

Využíváme menších kolektivů žáků k rozvíjení prosociálních dovedností, pracujeme s klimatem třídy v souvislosti s děním kolem nás jak po stránce prevence – předcházení patologickým jevům, jako je šikana, lhaní, povyšování se, posmívání, tak k aktuální situaci ve škole. Učíme se respektovat jinakost každého člena třídy, vyzdvihovat silné stránky a se slabšími stránkami v chování jednotlivců pracovat. Např. v oblasti seberegulace, ochota pomoci. Učíme děti pojmenovat to, co je trápí, s čím mají starosti.

Respektujeme doporučení pedagogicko-psychologické poradny a žákům se věnujeme co nejvíce individuálně. V této problematice je pro nás nejdůležitější spolupráce s rodiči. Jednalo se o žáky, kterým byla PPP navržena podpůrná opatření a postupy, jak obtíže zvládat. Jeden žák byl vzděláván podle Individuálního vzdělávacího plánu dle platné legislativy. Tito žáci

byli podpořeni v Předmětu speciálně pedagogické péče jedenkrát týdně, dle doporučení PPP pod vedením ředitelky školy, speciálního pedagoga.

Rodičům byly doporučeny postupy domácí přípravy, nabídnuta pomoc a možnost konzultace s třídní učitelkou a všemi, kdo se na výchově a vzdělávání podílejí. Navrhujeme rodičům v příštím školním roce konzultaci v PPP, a to u dvou žáků.

S rodiči diskutujeme pravidelně na třídních schůzkách, které se konají minimálně třikrát ročně. V případě potřeby jsou rodiče informováni telefonicky, písemně, při individuálních schůzkách a po domluvě kdykoliv po vyučování. Využíváme komunikaci přes aplikaci Bakaláři – hodnocení žáků, zprávy rodičům.

Pro zjištění zpětné vazby naší práce jsme uspořádali anketu mezi rodiči žáků. Vyhodnocení dotazníku spokojenosti rodičů se školou nás velmi potěšilo. Převažovalo ve velké míře kladné hodnocení.

Spolupráce v rámci organizace, tj. základní škola, mateřská škola a školní družina fungovala velmi dobře. Pedagogové jsou schopni spolupracovat v týmu a při nenadálých absencích na pracovišti se navzájem zastoupit.

2) Hlavní oblasti vlastního hodnocení

a) Podmínky ke vzdělávání:

Základní škola je malotřídní, tvořena čtyřmi třídami. Při výuce byly využívány čtyři kmenové učebny. Žáci 4.a 5. ročníku v předmětu Informatika využívali učebnu III. třídy vybavenou 10 notebooky. Učitelé ve všech třídách používají k výuce interaktivní tabuli s projektorem, k dispozici mají barevnou tiskárnu a různé výukové programy. Pedagogický sbor má k dispozici ve sborovně počítač, kopírovací stroj a tiskárnu. Dále nový barevný kopírovací stroj na chodbě školy, sloužící jako centrální tiskárna. Každý pedagog má svůj notebook. Obnovujeme i kabinet pomůcek a výukových materiálů zvláště do anglického a českého jazyka a matematiky. Všechny třídy jsou vybaveny novými lavicemi a židlemi.

Naše škola má vybavené hřiště s moderním povrchem, celá školní zahrada slouží ke sportování a odpočinku. Žáky jsme zapojili do údržby a úpravy školní zahrady.

Pro výuku tělesné výchovy máme k dispozici nové prostory kulturního domě v tělocvičně a také venkovní hřiště za školou.

Problém přetrvává při stolování ve školní jídelně, která má velmi omezené prostory. Z důvodu prostorových, ale také z důvodu neuspokojivých podmínek popsanych ve zprávě KHS 6/2022, má zřizovatel naší školy Obec Unkovice vypracovaný projekt, schválené stavební povolení na rozsáhlou rekonstrukci školní jídelny, kuchyně a prostor mateřské školy. V současné době čeká zřizovatel na dotační program k dofinancování tak rozsáhlého

stavebního záměru. Předpokládaná doba rekonstrukce bude jeden rok. Po tuto dobu bude mateřská škola a jídelna v prostorech kulturního domu. Obědy budou dováženy ze školní jídelny Židlochovice.

Od 1.1. 2023 jsme zahájili čerpání evropských financí z OP JAK I. Jedná se o možnost zařazení školního asistenta pro ZŠ1/2023-1/2024 a školního asistenta v MŠ až do 12/2024. Dále možnosti čerpání finančních prostředků na vzdělávání pedagogů, inovativní vzdělávání pro děti v MŠ a žáky v ZŠ a ŠD. Ukončení projektu bude v novém školním roce 2024/2025 ke 31.12.2024. Naši škola vyhovuje zvláště personální posílení týmu školními asistenty a možnost nabídnout dětem nové inovativní způsoby vzdělávání.

Dalšími školními projekty byly:

ŠKOLNÍ MLÉKO Žáci naší školy mohou díky tomuto projektu odebírat mléčné výrobky za státem dotovanou cenu.

OVOCE DO ŠKOL Cílem projektu "Ovoce a zelenina do škol" je mj. zvýšit oblibu produktů z ovoce, zeleniny a přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit stravovací návyk ve výživě dětí.

DOBŘÝ ANDĚL Devátým rokem je naše škola registrována v nadaci Dobrý anděl. V letošním roce se opět do sbírky přidala Obec Unkovice a předala získané finanční prostředky (z pořádaných akcí v obci) ředitelce školy k zaslání na účet Dobrého anděla.

Děti a zaměstnanci školy, ale také rodiče žáků, přispívají výrobou dárků k prodeji při vánočním jarmarku a při jiných akcích v obci. Děti jsou informovány o částkách zaslaných pro pomoc rodinám s nevyléčitelnou nemocí.

b) Průběh vzdělávání:

Výuka probíhala podle závazného RVP ZV zpracovaného do Školního vzdělávacího programu ŠKOLA PRO VŠECHNY od 1. 9. 2016. Byl schválen a projednán na pedagogické poradě dne 30.8.2016

c) Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči při vzdělávání:

V naší škole je zřízena funkce výchovného poradce a metodika prevence. Tuto funkci vykonával pan učitel Mgr. Slavomír Hudák (MP) a Mgr. Marie Kůgelová (VP).

Naším cílem je preventivní odstraňování sociálně patologických jevů nejen ve škole, ale i mimo školu. Vzhledem k velikosti školy, prostředí a malým třídním kolektivům se nám zatím vyhýbají závažnější výchovné problémy a drobné vzniklé odchylky v chování a jednání žáků

se daří podchytit. I přesto chceme žáky připravit na život kolem nás, aby nebyli překvapeni a uměli se se situací vyrovnat.

Prevenčí je seznamování dětí s úskalími dnešní doby, jak se zachovat při setkání se zdroji ohrožení, na koho se obrátit a jak problému úspěšně čelit. Naším cílem v této oblasti je naučit děti zdravému způsobu života – pojmenovat hodnotu zdraví, důležitost pohybové aktivity, zájmové aktivity, zdravé stravy, odpočinku, zdravých vztahů kolem nás. Ale také jak se zachovat při ohrožení, vyhodnotit nebezpečí a správně a bezpečně jednat. Pro toho, kdo má jakýkoliv problém a nechce nebo neví, jak se svěřit, byla ve škole zřízena **schránka důvěry**. Ve školním roce 2023/2024 nebyly uděleny postihy za chování ve škole. Znamka z chování nebyla nikomu snížena.

Chceme vytvářet školu, která je smysluplná a umožňuje žákům podílet se na všem, co se ve škole děje. Ale nejenom ve škole. Současná situace potvrzuje, že chápání celistvosti kolem nás musíme žákům připomínat a učit je život vidět v širších souvislostech. Vzájemná pomoc, pochopení, vhodná komunikace by měly být v lidském seskupení naprostou samozřejmostí.

d) Výsledky vzdělávání žáků:

Úroveň dosažených výsledků v hlavních vyučovacích předmětech (český jazyk, matematika) je zjišťována pomocí prověrek nejméně 3 x ročně, tj. opakovací prověrky na začátku školního roku, pololetní a závěrečné prověrky (kromě žáků 1. ročníku, kterých se týká pouze závěrečná prověrka). Pravidla hodnocení jsou uvedena ve školním řádu a řídí se jimi všichni pedagogové. Sledujeme úspěšnost našich žáků na 2. stupni ZŠ, jako zpětnou vazbu naší práce. Pro zájemce z řad žáků 5. ročníku probíhala příprava na přijímací zkoušky na gymnázia v 1x týdně. Dvě žákyně přestupují na Gymnázium do Židlochovic s velmi dobrým umístěním.

e) Řízení školy, další vzdělávání pedagogických pracovníků:

Ředitelství celé organizace sídlí v budově základní školy. Statutárním zástupcem ředitelky školy byla od 1.9.2023 pověřena Mgr. Marketa Kalužíková.

Ředitelka školy rozděluje některé povinnosti na zástupce v MŠ, ŠJ a pedagogy v ZŠ. Na pravidelných pedagogických poradách rozděluje úkoly dle aktuální potřeby pro dané čtvrtletí.

Otázky týkající se školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny, pověřená ředitelkou školy. Je podřízena ředitelce školy. Řeší záležitosti zaměstnanců školní kuchyně, provádí mimořádné objednávky se souhlasem ředitelky školy. V mateřské škole byla pověřena, pro záležitosti MŠ, zástupkyní paní učitelka Martina Brychtová.

Další vzdělávání pedagogů bylo zajištěno dle možností. Pedagogové měli možnost širokého výběru z nabízených seminářů a webinářů. Finanční prostředky pro vzdělávání byly využity z ONIV a z OP JAK.

Těší nás důvěra a podpora ze strany zřizovatele. Jsme přesvědčeni o tom, že i malotřídní škola má své nezastupitelné místo mezi školami v okolí. Naše škola je svým způsobem jedinečná svou lokalitou malebné vesnice, individuálním přístupem k žákům, malými kolektivy dětí ve třídách a kolegiíalitou pedagogů. Zakládáme si na dobrých vztazích mezi pedagogy, na dobré pohodě v kolektivu. To všechno vytváří pohodové klima při výuce a ve výsledcích žáků je to znát. V této filozofii chceme pokračovat i v dalších letech.

f) Úroveň výsledků práce školy:

Hlavním cílem ve školním roce 2023–2024 bylo:

- ❖ Udržet kvalitu výuky, individuální přístup k žákům
- ❖ Zajistit vhodné podmínky pro výuku v nové učebně
- ❖ Udržet zdravé klima školy v oblasti mezilidských vztahů
- ❖ Péče o žáky se SVP – promyšlený a empatický přístup
- ❖ Působit na žáky v oblasti mezilidských vztahů – příkladem, preventivní programy
- ❖ Prezentovat školu na veřejnosti – Informace z radnice, vystoupení pro veřejnost
- ❖ Zajistit DVPP – plán seminářů a školení pro všechny pedagogické pracovníky
- ❖ Pokračovat v realizaci projektu OP JAK.
- ❖ Kvalitně připravit žáky pátého ročníku – přechod na druhý stupeň jiné školy
- ❖ Spolupracovat se zřizovatelem školy
- ❖ Pokračovat v zavedených akcích školy ve spolupráce s rodiči žáků a spolky v obci
- ❖ Vytvářet dobrou pověst školy v regionu

Aktivity, které naše škola v tomto směru uspořádala:

- Preventivní program o vztazích ve třídách
- Dotazník spokojenosti pro rodiče – anketa
- Výlety, divadla, besídky
- Prezentace školy na webových stránkách – fotografie
- Prezentace školy ve zpravodaji obce, vývěsky u samoobsluhy, vystoupení pro veřejnost
- Realizace šablon – aktivit OP JAK

V příštím školním roce budeme pokračovat v plnění těchto cílů:

- ❖ Pokračovat v realizaci OP JAK s ukončením 12/2024
- ❖ Zaměřit se na zjišťování úrovně vědomostí využitím testování žáků z více zdrojů scio testy, Klokán, Olympiády.
- ❖ Vycházet ze závěrů a doporučení ČŠI – digitalizace, delegování povinností ředitelky školy, využívání kázeňských opatření, pochval, práce se žáky se SPU, informovanost pedagogů na pravidelných poradách, testování vědomostí žáků...
- ❖ Zajistit kvalitní přípravu žáků pátého ročníku – přechod na druhý stupeň jiné školy nebo na víceletá gymnázia
- ❖ Zajistit preventivní projekty klima třídy, klima školy
- ❖ Zajistit DVPP – plán seminářů a školení pro všechny pedagogické pracovníky
- ❖ Spolupracovat se zřizovatelem školy
- ❖ Prezentovat školu na veřejnosti – Den otevřených dveří, vystoupení pro veřejnost, akce s rodiči, příspěvky do Informací z radnice – zapojení žáků, práce školy ve fotografiích – vývěska u samoobsluhy, webové stránky školy
- ❖ Pokračovat v zavedených akcích školy ve spolupráci s rodiči žáků, zřizovatelem a spolky v obci.

Unkovicích dne 30. 9. 2024

Mgr. Marie Kůgelová, ředitelka ZŠ a MŠ Unkovice

